

ここにキャプション（写真の説明）を付けます。説明のあとには場所や日時を記します＝○月○日、○○○○で



□□□□□□□□□□□□□□□□１週間を振り返って□□□□□□□・子どものよい姿□□□□□□□・教師が感動したこと□□□□□・学級で考えたいこと□□□□□・親子で考えてほしいこと□□□□などを書きましょう。□□□□□□□□□□□□□□□□□

担任の目

❶□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□▽何の連絡なのかはっきりと。□□□□□

❷□□□▽何をお願いするのか分かりやすく。□□□□□□▽書き切れない詳細は裏面や別紙に。□□

❸□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□

タイトル



何の記事か分かる副見出し

何の記事か分かる副見出し

おやっと引きつける主見出し

□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□写真を３枚も載せたので，記事は□□□□□□□□簡単に書けばよいでしょう。□□□□□□□□□□読みやすいように段組にしました。□□→→□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ワード２０１６以上の場合，このテキストボッ□□クスは，左のボックスとリンクしています。そ□□のまま続きで入力できます。□□□□□□□□□

**はっと思わせる主見出し**

元号○○年○月○○日

　　第　○○　号

○○○小学校○年○組

**学級通信**

□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□▽１文を短く書きましょう。□□□□□□□□□・センテンスは短く。□□□□□□□□▽いくつかの段落に分けて書きましょう。□□□・適度の余白をうみます。□□□□□□▽やさしい言葉で書きましょう。□□□□□□□・専門用語，業界用語は禁物。□□□□▽逆三角形型の文章で書きましょう。□□□□□・最初に何があったかを簡潔に。□□□□□・次に事実を具体的に。□□□□□□□□□・できごとの意味づけ，価値付けも。□□□・最後に子どもたちの感想を。□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□（２８０字）