写真、イラスト、グラフなどを 有効に使う紙面づくりを

読まれる 通信づくり のヒント⑥

紙面を一目見たとき、最初に目が行くのは、写真やイラスト、グラフなど、 文章以外のビジュアル要素です。

上手にこれらの要素を使うことが、親しまれる通信づくりでは大切です。

記事の中心にする場合

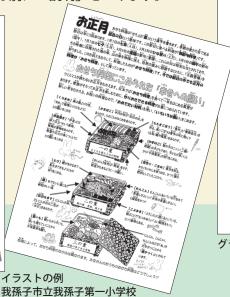
大きく扱い、必要なら「説明」を。

写真、イラスト、グラフなどをメインにするか、そうでな いかをまず決めます。記事の中心である場合には、大きく 扱い、必要ならば本文とは別に「説明」をつけます。

「ランチタイム」



写真がメインの例 岡崎市立矢作東小学校「一本の樹」



|2016 5月 7日 月日 | 日本日本 | 日本 | 日本日本 | 日本 | 日本日本 | 日本 ありがとうございました。熱心な眼差しで 回は、各学年とも、今まで たぐさんの方が参加して たくさんの方が参加して たらまうだ」と、野車報係 いたもまが注。C 18年4年 いた機員が経していまし の 205 405 605 805 だけないまし 投業を報でも教 参報した投票について 200 学校からのお知らせやお使りは、
へ、確実に届けて下さい。
これから受験に関する書類やお知 学年便りにもごう泪を通して下さい。

プサイドルレジ・2月ではシードです。
要機関係の情報とはこかとして保護等の機能は
現場であった。
また、上が今年ではこれのます。
また、上が今年ではこれのます。
「前になって何をたり、開発的ですがあった。
は日回度を行しております。
し、お手に足動
は日回度を行しております。
し、お手に足動
は一般に関するできから、(参か)
有様からますが、(参か)
有様からますが、(参が)
有様からますが、(参が)
有様がのますが、(参加)
有様がのますが、(参加)
有様がのますが、(参加)
有様がのますが、(参加)
有様がのますが、(参加)
有様がのますが、(参加)
有様がのますが、(参加)
有様がのますが、(参加)
は、(参加)

明日は集金日です。

グラフの例 太田市立藪塚本町中学校「花」

イラストで紙面をにぎやかにした例 津山市立北陵中学校「ドンマイ」



①共食いしたって言うことは・・・? ってことはなにかな。」 「餌をもっとやれば良かった。」 「ぼくはこのくらい餌やっていたよ。」(手



がしられていたが、」 「耳に穴が空いでいたか。」 「その原因は何かな?耳がかじられたりする原因は?」 「餌かな?」 「気に入らなかったり・・。」 「餌にも原因があるっていう意見出たけ ご・」 「餌が少なくてごはん食べられないと喧嘩 になってそれで喧嘩したかも。」

写真を上手に記事に添えた例 長野市立豊栄小学校「もりもりもり」

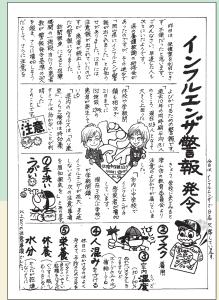
記事の補足の場合

関連する記事の近くに。 記事の補足である場合に は、できるだけ関連する 記事の近くに入れます。

紙面のアクセントに する場合

できるだけ1~2点の イラストを入れたい。

季節感を表したり、紙面のアクセントにする場合には、イラ ストをタイトルや見出しの周辺、記事中に小さめに入れます。 文字だけの紙面は敬遠されますので、できるだけ1~2点は 入れたいものです。



- ◎例示した通信は、いずれも第5回「育て!プリントコミュニケーション」コンクール入賞作品です。
- ◎同作品集はご希望の先生にさしあげています。お申し込み方法は財団 HP(http://www.riso-ef.or.jp/)をご覧ください。